

## GUIDA E INFORMAZIONI UTILI

### ASSEMBLEA REGIONALE ORDINARIA ELETTIVA

Torino 15 giugno 2018

#### 1. DIRITTO DI VOTO

L'elenco dei voti validi anche per le elezioni della cariche Regionali, è disponibile sia sul sito Federale che Regionale nella sezione "Assemblea Regionale Ordinaria Elettiva".

Hanno diritto di voto gli sci club che:

- abbiano provveduto alla riaffiliazione entro il 31 gennaio 2018
- abbiano maturato un'anzianità di affiliazione non inferiore ai 12 mesi precedenti la data di celebrazione dell'AF (22.04.18)
- abbiano svolto nel suddetto periodo attività sportiva partecipando a qualsivoglia gara o campionato iscritto nei calendari federali.

Tutte le Società affiliate FISU da almeno 12 mesi (dalla data di celebrazione dell'AF) riaffiliate entro il 31.01.2018 e che intendessero esercitare regolarmente il loro diritto di partecipazione e di voto, dovranno deliberare:

- in caso di impedimento del Presidente, conferire i poteri ad altro componente del CD, tesserato FISU e preventivamente individuato.
- in caso di impedimento sia del Presidente che di un componente del CD designato in sua vece, autorizzare il proprio Presidente a conferire delega ad una Società del medesimo Comitato Provinciale (CP) dotata di diritto di voto e preventivamente individuata.

Analogamente, in tempo utile per l'AR, le assemblee sociali di categoria di Atleti e Tecnici dovranno eleggere il proprio rappresentate e l'eventuale sostituto (primo dei non eletti).

Tutti i rappresentati devono possedere i requisiti prescritti dallo Statuto e dai Regolamenti Federali ed essere in regola con il Tesseramento FISU per la società che rappresentano.

E'preclusa la partecipazione all'assemblea a chiunque sia stata irrogata una sanzione di squalifica o inibizione in corso di esecuzione e a quanti non siano in regola con il pagamento delle quote di Affiliazione, Riaffiliazione o tesseramento. Intervengono all'AR senza diritto di voto i soggetti di cui all'art. 15, comma 6, dello Statuto.

#### COSA SI DEVE ESIBIRE ALLA COMMISSIONE VERIFICA POTERI

Ai fini della partecipazione ai lavori dell'AR è necessario accreditarsi presso la Commissione Verifica Poteri (CVP), che opera presso la sede del Comitato AOC, con gli orari indicati nell'avviso di convocazione.

Tutti i Rappresentanti (Presidenti, Atleti e Tecnici) che chiederanno l'accreditamento alla CVP devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità (*saranno ammessi Carta d'Identità, Patente di Guida e Passaporto*).

Inoltre, ai fini di agevolare i lavori di accreditamento si prega esibire la Tessera FISU rilasciata dalla Società rappresentata per la stagione 2017/2018.

**Il componente del CD** in carica designato in vece del Presidente, oltre a quanto sopraindicato, **deve esibire** lo "**Stralcio Verbale Consiglio Direttivo**" con il quale, in caso di impedimento del Presidente, si conferisce specificatamente detto potere al componente del CD che chiede l'accreditamento sottoscritto in originale o autenticato nelle forme di legge.

**Il Rappresentante degli Atleti** (*o eventuale sostituto*) oltre a quanto sopraindicato **deve esibire** la "**Dichiarazione Elezione Rappresentante**" sottoscritta in originale, o autenticata nelle forme di

legge, dal Presidente della Società in cui si attesta l'avvenuta elezione da parte dell'Assemblea sociale di categoria del Rappresentante Atleta e del suo sostituto.

**Il Rappresentante dei Tecnici** (o eventuale sostituto) oltre a quanto sopraindicato **deve esibire** la **“Dichiarazione Elezione Rappresentante”** sottoscritta in originale, o autenticata nelle forme di legge, dal Presidente della Società in cui si attesta l'avvenuta elezione da parte dell'Assemblea sociale di categoria del Rappresentante Tecnico e del suo sostituto.

**Tutti i documenti sopra indicati devono essere esibiti alla CVP e redatti su carta intestata dello sci club, o comunque recante il timbro del medesimo. Allo scopo, potranno essere utilizzati i testi dei modelli reperibili sul sito della FISIAOC ([www.fisiaoc.it](http://www.fisiaoc.it)), ma non saranno ammessi documenti che rechino correzioni, cancellature, indicazioni quali “fac-simile” o “carta intestata Società”, o che siano carenti dei requisiti sopra indicati.**

### **COSA SI DEVE ESIBIRE IN CASO DI DELEGHE**

Ogni Presidente (o componente del CD designato in sua vece) può essere portatore di massimo **DUE** deleghe di altri sci club del medesimo CP e dotati del diritto di voto.

Le deleghe dovranno essere presentate alla CVP in originale, o a mezzo fax, o con qualsiasi altro mezzo avente valore legale, o idoneo, ad attestarne la provenienza (art. 32, comma 2 ROF). A tal fine è considerato mezzo idoneo ad attestare la provenienza l'allegazione di copia di documento di identità del Presidente della Società delegante.

Pertanto, il Presidente (o componente del CD designato in sua vece) che sia portatore anche di deleghe di altri sci club, nel numero massimo sopra indicato, dovrà presentare alla CVP:

1. Un documento di riconoscimento in corso di validità (*saranno ammessi Carta d'identità, Patente di guida e Passaporto*).
2. Lo *“Stralcio Verbale Consiglio Direttivo”* del proprio Sci Club, con il quale si conferisce specificatamente potere di rappresentanza al componente del CD che chiede l'accreditamento, sottoscritto in originale o autenticato nelle forme di legge.
3. Una Delega per ogni altro sci club rappresentato in originale, o autenticata nelle forme di legge, redatta su carta intestata dello sci club, alla quale **deve essere obbligatoriamente allegata copia di un documento di identità del Presidente della società delegante.**
4. Lo *“Stralcio Verbale Consiglio Direttivo”* della Società delegante **da cui si evinca l'inequivocabile volontà di conferire la delega alla Società che ne chiede l'attribuzione.**

Ogni soggetto potrà presentarsi dinanzi alla CVP una sola volta e, pertanto, **non sarà consentito presentare eventuali nuove deleghe dopo l'avvenuto accreditamento.**

Le indicazioni riportate in questa guida integrano l'avviso di convocazione.

**La CVP non ammetterà rappresentanti che presentino documenti redatti o con modalità differenti rispetto a quanto sopra indicato; tali modalità di compilazione devono intendersi come tassative.**